

SAP ERP ü J) E 2 É - È

"4 Ó > f ß ~ > FI •

2023 O R % O Í R % P4Pu Ó É

n f Æ " a ° ¶ Å ÿ Qu Ý t ï u

SAP ERP S/4 HANA É ` f ß ~ (FI) E / J E É ' r í , • Â " æ
´ b É 4 Ó J ‡
~ H f Ó § Î • Æ Ý ê | å ß ´ a • ß ‡ Ù ° p » ° 4 E H Å FI E =
E § / J ² Ù ´ ‡
` f ß ~ ... f † µ " " ° t | r ý O ö t ü , > J 9 E ÿ = Å Ä í Î
Ù ´ ‡ w i o r i Ê g x

S/4 HANA

SAP

ECH

講義日程 FI (財務会計)

実施日 2023年	講義内容概要
4月1日 土曜日	簿記、ERP及び財務会計の概要 組織設定・マスタ設定・会計年度 消費税設定・支払条件設定
4月8日 土曜日	新総勘定元帳概要（複数元帳） 伝票転記 各種設定
4月15日 土曜日	特殊仕訳・代替統制勘定 前受金 入金消込（マニュアル）・自動支払 チェックと代入
4月22日 土曜日	決算処理(見越繰延・外貨評価・財務諸表) 固定資産管理(資産取引・減価償却) まとめ 全般QA

財務会計カリキュラム		時間 (分)	講義	実習		詳細説明
				ユーザ レベル 操作	カスタ マイズ	
1日目	財務会計概要	50	○			簿記、ERP及び財務会計の概要説明
	組織設定（会社コード/セグメント/利益センタ）	80	○	○	△	財務会計領域における組織構造の説明と利益センタメンテナンスの演習
	会計年度/期間設定	30	○			会計年度バリエーション/期間の説明
	消費税設定	30	○			消費税設定の説明
	支払条件	30	○			支払条件設定の説明
	勘定コードマスタ	70	○	○	○	勘定コードマスタ概要～関連カスタマイズ～勘定コードマスタメンテナンスの演習
	BPマスタ	70	○	○		BPマスタ概要～関連カスタマイズ～BPマスタメンテナンスの演習等
	QAタイム/実機復習/本日のまとめ	60				
	合計時間（分）	420				
	合計時間（時間）	7				
2日目	前回の復習（マスタ系）	30	○			最初に軽く前回の復習（今回と密接にかかわるため、マスタ部分中心に） FIにおける会計伝票転記について説明。また、NewGLのSplit等にもここで触れておく。各入力項目の意味や操作、便利機能等も演習中心に実施
	新総勘定元帳概要	30	○			
	伝票転記（総勘定元帳/債権管理/債務管理）	120	○	○		
	未転記伝票	60	○	○		
	伝票の変更・取消	60	○	○		
	各種設定・他	60	○	○		
	QAタイム/実機復習/本日のまとめ	60				
	合計時間（分）	420				
	合計時間（時間）	7				
3日目	特殊仕訳/代替統制	60	○	○		特殊仕訳・代替統制のカスタマイズ説明～代替統制の実機演習
	前受/前払金処理	80	○	○		
	入金消込処理	80	○	○		入金消込（マニュアル）～自動支払処理の主要カスタマイズ説明～実機演習
	支払処理	80	○	○		
	チェックと代入	60	○	○		チェック・代入機能説明と実機演習
	QAタイム/実機復習/本日のまとめ	60				
	合計時間（分）	420				
	合計時間（時間）	7				

財務会計カリキュラム		時間 (分)	講義	実習		詳細内容
				ユーザ レベル 操作	カスタ マイズ	
4日目	前回の復習	30	○			決算処理概要（財務会計部分のみ）の説明と、FIで準備されている各種決算系の処理、レポートについて演習を交えながら説明
	決算処理	30	○			
	見越繰延処理	30	○	○		
	換算レート	30	○	○		
	外貨評価	50	○	○		
	消費税処理	30	○	○		
	会計期間制御	30	○	○		
	各種レポート	60	○	○		
	財務諸表バージョン	80	○	○		
	貸借対照表・損益計算書	20	○	○		
	残高繰越	30	○	○		
	合計時間（分）	420				
	合計時間（時間）	7				

【受講概要】

■開催日：2023年4月1日（土）、8日（土）、15日（土）、22日（土）

■受講方法：集合またはリモート（Zoom）

※オンラインの場合、2台でのご受講をお奨めしております。

受講方法の詳細はホームページの「オンライン受講方法のご案内」をご確認ください。

■受講時間：9:30～17:30（昼食休憩1時間）

※10分前までにご来場またはログインしてください。

■受講場所：(株)ECH本社セミナールーム

東京都港区芝5-31-10 サンシャインビル7階

■ご持参いただくもの：アンチウィルスおよびGUI導入済のPC、筆記用具

※GUIが未導入の場合はトレーニング事務局<eigy@echef.com>までご相談ください。

携帯型Wifiをお持ちの方はご利用可能です。

お申し込みはホームページの「お申込みフォームダウンロード」から申込書をダウンロードしていただき必要事項をご記入の上、下記までメールにてお送りください。

問い合わせ

株式会社 ECH
〒108-0014 東京都港区芝5-31-10 サンシャインビル7F
TEL 03-6435-2525
eigyou@echwf.com
トレーニング事務局

SAP system for this training is provided by following service.
<https://erptrainingtech.com/>